

UMOWA NR O UDZIELENIE WSPARCIA
w formie udziału w Targach
(dalej: Umowa)

zawarta w dniu roku w Bydgoszczy
pomiędzy:

Bydgoskim Parkiem Przemysłowo-Technologicznym Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy
przy ul. Bydgoskim Przemysłowców 6, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr
KRS 0000237714, NIP 9532493887, REGON 340011279,

reprezentowaną przez:

Edytę Wiwatowską – Prezes Zarządu

zwaną dalej „**BPPT**”

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwaną/zwanym dalej „**MŚP**”,

zwanymi łącznie „**Stronami**”,

o następującej treści:

Niniejsza umowa zostaje zawarta w związku z przeprowadzonym Naborem nr BPPT/PP/01 w ramach projektu „Promo PARK – promocja gospodarki regionalnej w Bydgoskim Parku Przemysłowo-Technologicznym” (dalej: Projekt) współfinansowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, nr projektu FEKP.01.03-IZ.00-0005/24, którego realizatorem Bydgoski Park Przemysłowo–Technologiczny Sp. z o.o.

§ 1

[Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem Umowy jest udzielenie MŚP przez BPPT dofinansowania udziału w charakterze Wystawcy w Targach branżowych z zakresu obronności pn., DUAL-USE & DEFENCE Bydgoszcz 2026” organizowanych w dniach 6-7 października 2026 r. w Bydgoskim Centrum



Targowo – Wystawienniczym, ul. Gdańska 187, 85-674 Bydgoszcz (dalej: Targi), w ramach Projektu.

2. MŚP zobowiązuje się do oddelegowania do udziału w Targach maksymalnie 3 (trzech) Przedstawicieli, którzy zostali wskazani we Wniosku o dofinansowanie udziału w Targach w charakterze Wystawcy (dalej: Wniosek), którego kopia stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
3. MŚP oświadcza, iż zobowiązuje zrealizować cele i założenia udziału w Targach w charakterze Wystawcy wskazane we Wniosku.
4. Dofinansowanie w ramach Projektu udzielane jest na zasadach określonych w Umowie.
5. Dofinansowanie udzielane MŚP pochodzi ze środków programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 i stanowi pomoc de minimis przyznaną na podstawie przepisów Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

§ 2

[Okres obowiązywania Umowy]

Dofinansowanie w Projekcie w ramach Umowy udzielane jest od dnia jej podpisania maksymalnie do dnia wywiązania się ze wszystkich zobowiązań, jednakże nie później niż do dnia wskazanego w § 8 ust. 1.

§ 3

[Organizacja Targów]

Targi zostaną zorganizowane przez BPPT za pośrednictwem Wykonawcy wybranego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, z uwzględnieniem zakresu wsparcia wskazanego w § 5 ust. 1.

§ 4

[Poziom dofinansowania]

1. Dofinansowanie w ramach Projektu udzielane jest na podstawie złożonego Wniosku.
2. Na dzień podpisania Umowy MŚP oświadcza, że spełnia warunki udziału w Targach w charakterze Wystawcy, zgodnie z zapisami Regulaminu stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy.
3. MŚP otrzymuje dofinansowanie w ramach pomocy de minimis, o której mowa w § 1 ust. 5.
4. Całość kosztów netto udziału w Targach w charakterze Wystawcy wynosi **2500,00 zł netto** (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100).



5. Wartość dofinansowania dla MŚP wynosi **1250 zł netto** (słownie: tysiąc dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100), co stanowi nie więcej niż 50% całości kosztów netto udziału w targach w charakterze Wystawcy, zgodnie z zakresem wskazanym w § 5 ust. 1.
6. Kwota należnego Wkładu własnego wynosi **1250 zł netto** (słownie: tysiąc dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100), co stanowi co najmniej 50% całości kosztów netto udziału w Targach w charakterze Wystawcy, powiększona o należny podatek VAT oraz VAT od wartości dofinansowania w łącznej wysokości **575,00 zł**.
7. MŚP jest zobowiązane do wniesienia Wkładu własnego i zapłaty należnego podatku VAT na podstawie faktury, która zostanie wystawiona niezwłocznie po podpisaniu Umowy.
Termin płatności wynosić będzie 4 dni kalendarzowe licząc od dnia przekazania MŚP faktury, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub osobiście, przy czym termin ten jest zachowany w przypadku skutecznego zlecenia przelewu bankowego przez MŚP i przekazania do BPPT potwierdzenia złożenia przelewu.
8. Brak opłacenia Wkładu własnego w terminie wskazanym w ust. 7 może stanowić podstawę do rozwiązania przez BPPT Umowy z MŚP.
9. Ostateczne rozliczenie finansowe z MŚP nastąpi najpóźniej po całkowitym rozliczeniu BPPT z Wykonawcą, z zastrzeżeniem, że zmianie może ulec wartość udzielonego MŚP dofinansowania i tym samym kwota Wkładu własnego, co nie wymaga zmiany Umowy.

§ 5

[Zakres dofinansowanego wsparcia]

1. W ramach Pakietu promocyjnego BPPT zapewnia:
 - a) udział MŚP w Targach w charakterze Wystawcy i możliwość promocji oferowanych przez MŚP produktów lub usług,
 - b) wykonanie zabudowy targowej w konstrukcji modułowej z oznaczeniem graficznym MŚP,
 - c) kompleksową obsługą techniczną i organizacyjną Targów, w tym koordynatora Targów z ramienia BPPT,
 - d) możliwość udziału w części konferencyjnej oraz odbycia spotkań biznesowych na wyznaczonej powierzchni (networking),
 - e) publikację informacji o Wystawcach na stronie Wydarzenia (Targów) i w mediach społecznościowych BPPT.



2. W ramach kosztów udziału MŚP w Targach w charakterze Wystawcy, o których mowa w § 4 ust. 1, BPPT zapewnia wyłącznie zabudowę 1 (jednego) dedykowanego stoiska targowego o powierzchni 16 m² wraz z jego obsługą techniczną i sprząaniem.
3. MŚP pokrywa we własnym zakresie wszystkie inne koszty poza wymienionymi w ust. 2, m.in. koszty:
 - 1) diet z tytułu podróży służbowej Przedstawicieli MŚP,
 - 2) ubezpieczenia sprzętu MŚP,
 - 3) przygotowania i wykonania materiałów informacyjno-promocyjnych, z których MŚP chciałoby korzystać podczas targów.

§ 6

[BPPT]

1. Targi zostaną zorganizowane przez BPPT, zgodnie z zakresem wskazanym w § 5 ust. 1.
2. BPPT nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w trakcie Targów, w tym związane z mieniem MŚP i bezpieczeństwem Przedstawicieli MŚP, w szczególności związanej z udziałem w Targach.
3. W przypadku, gdy organizacja Targów nie będzie możliwa z przyczyn niezależnych od BPPT, w tym ze względów logistycznych lub względów bezpieczeństwa, BPPT może podjąć decyzję o niezorganizowaniu Targów. Decyzja nie wymaga uzasadnienia i nie przysługuje od niej odwołanie, z zastrzeżeniem § 12 ust. 3.

§ 7

[MŚP]

MŚP zobowiązuje się do udziału w Projekcie zgodnie z zasadami określonymi w Umowie, w szczególności do:

- 1) wniesienia wymaganego Wkładu własnego i zapłaty należnego podatku VAT,
- 2) udziału w Targach Przedstawicieli MŚP zadeklarowanych we Wniosku,
- 3) promocji na Targach produktu lub usługi wskazanej/wskazanego we Wniosku:
.....
który(-a) stanowi jego własność lub przysługują mu prawa do ich wytwarzania i komercyjnego wykorzystania
- 4) realizacji i dokumentowania rozliczenia z udziału w Targach oraz przedstawienia BPPT „Sprawozdania z udziału w Targach w charakterze Wystawcy”,



- 5) przestrzegania i respektowania przez Przedstawicieli MŚP obowiązujących Regulaminów organizatora Targów (BPPT),
- 6) bieżącej współpracy z BPPT, w tym niezwłocznego, jednak nie później niż w terminie 3 (trzech) dni roboczych od otrzymania stosownej informacji od BPPT, przekazania nazwy i logo MŚP, które zostaną umieszczone na fryzie stoiska i na ladzie,
- 7) w przypadku upublicznienia informacji o dofinansowaniu udziału w Targach w ramach Projektu na stronie internetowej MŚP lub w komunikatach w środkach masowego przekazu, MŚP jest zobowiązane do zamieszczenia następującej informacji: „Udział w Targach został sfinansowany w ramach projektu *Promo PARK – promocja gospodarki regionalnej w Bydgoskim Parku Przemysłowo-Technologicznym* współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, nr projektu FEKP.01.03-IZ.00-0005/24 , a także oznaczania znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego,
- 8) przechowywania wszelkiej dokumentacji powstałej w toku udziału w Projekcie przez okres 10 lat od dnia zawarcia Umowy,
- 9) poinformowania swoich pracowników i współpracowników oraz przedstawicieli uczestniczących w przygotowaniu, zawarciu i realizacji Umowy z zasadami przetwarzania danych osobowych przez BPPT, poprzez zapoznanie ich z klauzulą informacyjną, zawartą w Załączniku nr 6 do Umowy.

§ 8

[Rozliczenie z udziału w Targach]

1. MŚP zobowiązuje się przedstawić BPPT „Sprawozdanie z udziału w Targach w charakterze Wystawcy”, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy w terminie do 7 dni roboczych, licząc od dnia następującego po zakończeniu Targów, tj. do 16 października 2026 r.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 przygotowywane jest przez MŚP i przekazywane do BPPT w formie papierowej w oryginale i podpisane zgodnie z reprezentacją MŚP.
3. BPPT zastrzega, że wszelkie dokumenty przekazywane przez MŚP w języku obcym muszą być składane łącznie z tłumaczeniem na język polski.
4. Sprawozdanie wskazane w ust. 1 wymaga akceptacji BPPT, a MŚP w wyznaczonym terminie jest zobowiązane do każdorazowego uwzględnienia uwag BPPT.



§ 9

[Zmiana Umowy]

1. BPPT przewiduje możliwość dokonania zmian Umowy w przypadku, gdy wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w tym siły wyższej, o której mowa w § 10.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, chyba że Umowa stanowi inaczej.
3. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy oraz związane z nią płatności nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

§ 10

[Siła wyższa]

1. Okoliczności siły wyższej rozumiane są jako wszelkie nadzwyczajne zdarzenia o charakterze zewnętrznym, niemożliwe do przewidzenia przez Strony w chwili zawarcia Umowy, takie jak katastrofy, pożary, powodzie, wybuchy, niepokoje społeczne, działania wojenne, ataki terrorystyczne, akty władzy państwowej, które w części lub w całości uniemożliwiają wykonanie zobowiązań zawartych w Umowie, z tym, że do siły wyższej nie zalicza się okoliczności związanych z ograniczeniami działalności występującymi na dzień zawarcia Umowy.
2. W przypadku wystąpienia siły wyższej, Strony zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania i przeprowadzenia konsultacji w celu ustalenia wspólnego postępowania, dostosowania wzajemnych zobowiązań do nowych warunków i zmiany warunków Umowy.
3. BPPT zastrzega, że w przypadku pojawienia się niezależnych od BPPT i MŚP okoliczności zewnętrznych mających wpływ na możliwość zorganizowania Targów, Targi mogą zostać odwołane przez BPPT. Przedmiotowa decyzja jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

§ 11

[Wykluczenie MŚP z udziału w Targach]

1. W przypadku, gdy MŚP nie dokona wpłaty Wkładu własnego w terminie określonym w § 4 ust. 7, BPPT jest uprawniona do wykluczenia MŚP z udziału w Targach w charakterze Wystawcy.

2. MŚP może zostać wykluczone z udziału w Targach w charakterze Wystawcy w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania Umowy.
3. W przypadku wykluczenia MŚP w związku z ust. 2 będzie on zobowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez BPPT.
4. Wykluczenie MŚP z udziału w Targach w charakterze Wystawcy jest równoznaczne z rozwiązaniem Umowy.
5. Decyzję o wykluczeniu MŚP podejmuje BPPT. Od decyzji nie przysługuje odwołanie.

§ 12

[Rozwiązanie Umowy]

1. W przypadku naruszenia przez MŚP zobowiązań wynikających z podpisania Umowy, BPPT ma prawo rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia w dowolnym momencie, z zastrzeżeniem zwrotu przez MŚP kosztów poniesionych przez BPPT.
2. BPPT ma prawo rozwiązać Umowę w dowolnym momencie, bez wypowiedzenia i bez podania przyczyny.
3. BPPT nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej (obejmującej straty i utracone korzyści) wobec MŚP w przypadku rozwiązania Umowy lub odwołania albo przerwania Targów.
4. BPPT zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. MŚP ma prawo rozwiązać Umowę najpóźniej do dnia poprzedzającego pierwszy planowany dzień rozpoczęcia udziału w Targach w charakterze Wystawcy, zgodnie z § 1 ust. 1, z zastrzeżeniem zwrotu przez MŚP kosztów poniesionych przez BPPT w związku z udziałem MŚP w Projekcie.
6. Rozwiązanie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

[Kary umowne]

MŚP zobowiązane będzie do zapłaty na rzecz BPPT kary umownej w wysokości odpowiadającej wysokości dofinansowania wskazanego w § 4 ust. 5 w przypadku braku złożenia Sprawozdania z udziału w Targach w charakterze Wystawcy zgodnie z zasadami określonymi w § 8 Umowy.



§ 14

[Kontakt]

1. Osobą do kontaktu ze strony MŚP jest:
....., tel., e-mail:
2. Osobami do kontaktu ze strony BPPT są:
Alicja Czarnecka, tel. 666-688-115, e-mail: alicja.czarnecka@bppt.pl
Marta Sosnowska, tel. 577-888-935, e-mail: marta.sosnowska@bppt.pl
3. Godziny pracy BPPT: pn.-pt.: 8:00 – 16:00.
4. W razie wątpliwości uznaje się, że wyznaczenie osoby do kontaktu nie stanowi uprawnienia do składania wiążących oświadczeń woli za Stronę.
5. Strony wskazują swoje adresy korespondencyjne:
 - a) MŚP:
 - b) BPPT: ul. Bydgoskich Przemysłowców 6 lok. 302, 85-862 Bydgoszcz.
6. Zmiana adresów wskazanych w ust. 5 nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony. Do czasu powiadomienia pisemnego drugiej Strony o zmianie adresu, oświadczenia dostarczone pod dotychczasowy adres uznaje się za prawidłowo doręczone drugiej Stronie.
7. Strony zgodnie oświadczają, iż wysyłka na adresy poczty elektronicznej wskazane w Umowie są uznawane za skutecznie doręczone, a wszystkie terminy biegną od dnia następnego licząc od dnia wysyłki wiadomości.

§ 15

[Dane osobowe]

Strony jako samodzielni administratorzy danych wspólnie oświadczają, że przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019, poz. 1781, z późn. zm.).

§ 16

[Postanowienia końcowe]

1. Postanowienia Umowy podlegają prawu polskiemu.
2. Wszystkie spory między BPPT a MŚP związane z realizacją Umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie, a w przypadku braku możliwości porozumienia poddadzą spór rozstrzygnięciu przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby BPPT.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie Strony.

.....
pieczętka firmowa

.....
podpis MŚP

.....
pieczętka firmowa

.....
podpis BPPT

Załączniki:

Załącznik nr 1: Regulamin nr BPPT/PP/02 z dnia..... 2026 określający zasady naboru przedsiębiorstw z sektora MŚP ubiegających się o wsparcie na udział w targach branżowych pn. ” DUAL-USE & DEFENCE Bydgoszcz 2026”

Załącznik nr 2: Wniosek o dofinansowanie udziału w Targach w charakterze Wystawcy (kopia)

Załącznik nr 3: Oświadczenie o niewystąpieniu zmian w statusie MŚP (oryginał)

Załącznik nr 4: Oświadczenie o (nie)otrzymaniu pomocy de minimis (oryginał)

Załącznik nr 5: Sprawozdanie z udziału w Targach w charakterze Wystawcy (wzór)

Załącznik nr 6: Klauzula informacyjna



Oświadczenie o niewystąpieniu zmian w statusie MŚP

Świadomy/a odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 383 z późn. zm.) oświadczam, iż od dnia złożenia przez Wniosku w ramach projektu „Promo PARK – promocja gospodarki regionalnej w Bydgoskim Parku Przemysłowo-Technologicznym” współfinansowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, nr projektu FEKP.01.03-IZ.00-0005/24, nie wystąpiły żadne zmiany w statusie MŚP w stosunku do statusu deklarowanego we Wniosku, o którym mowa powyżej.

.....

data

.....

pieczętka firmowa

.....

podpis MŚP



Oświadczenie o (nie)otrzymaniu pomocy de minimis

Świadomy/a odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 ustawy Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 383 z późn. zm.) oświadczam, że nie otrzymał pomocy publicznej/pomocy de minimis na planowane przedsięwzięcie.

Ponadto oświadczam, iż łączna kwota pomocy de minimis uzyskana przez MŚP w okresie minionych trzech lat, poprzedzających dzień złożenia Wniosku wynosi - euro (w przypadku niezyskania - wpisać zero).

.....

data

.....

pieczęć firmowa

.....

podpis MŚP



Sprawozdanie z udziału w Targach w charakterze Wystawcy (wzór)

w ramach projektu „Promo PARK – promocja gospodarki regionalnej w Bydgoskim Parku Przemysłowo-Technologicznym”

Sprawozdanie dotyczy udziału w Targach branżowych z zakresu obronności pn. „DUAL-USE & DEFENCE Bydgoszcz 2026” organizowanych w dniach 6-7 października 2026 roku w Bydgoskim Centrum Targowo – Wystawienniczym, ul. Gdańska 187, 85-674 Bydgoszcz.

Firma (nazwa) MŚP (dalej: MŚP)	
Adres MŚP	
Numer Umowy o udzielenie wsparcia	
Imiona i nazwiska Przedstawicieli MŚP na Targach	1.
	2.

1. Oświadczam, że MŚP wzięło udział w spotkaniach B2B, na których przedstawiło ofertę swoich produktów/usług wskazanych we Wniosku i tym samym rozpoczęło sprzedaż swoich produktów/usług nowym kontrahentom:

Firma (nazwa) kontrahenta	
Adres kontrahenta	
Nowy rynek/nowy kontrahent	<input type="checkbox"/> TAK
Przedmiot spotkania B2B	
Termin spotkania	



Firma (nazwa) kontrahenta	
Adres kontrahenta	
Nowy rynek/nowy kontrahent	<input type="checkbox"/> TAK
Przedmiot spotkania B2B	
Termin spotkania	

Firma (nazwa) kontrahenta	
Adres kontrahenta	
Nowy rynek/nowy kontrahent	<input type="checkbox"/> TAK
Przedmiot spotkania B2B	
Termin spotkania	

3. Oświadczenie

Oświadczam, że realizowane w ramach Projektu działania były zgodne z zasadami pomocy de minimis, w tym pomocy wywozowej.

4. Załączniki (dokumentacja zdjęciowa)

- 1)
- 2)

Uwagi/wyjaśnienia:

.....

.....
data

.....
pieczętka firmowa

.....
podpis MŚP



Wypełnia BPPT:

- 1) Akceptacja sprawozdania
- 2) Akceptacja warunkowa sprawozdania
- 3) Konieczność złożenia nowego sprawozdania z uwzględnieniem uwag BPPT
- 4) Brak akceptacji sprawozdania

Uwagi/wyjaśnienia:

.....
.....

.....

data

.....

pieczętka firmowa

.....

podpis



Klauzula informacyjna
Bydgoskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego Sp. z o.o. w Bydgoszczy

Klauzula informacyjna BPPT Sp. z o.o. dotyczy:

- 1) osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, z którymi BPPT Sp. z o.o. zawarł umowę (zwani dalej: „Przedsiębiorcami”);
- 2) pracowników lub współpracowników klientów lub kontrahentów BPPT Sp. z o.o., których dane zostały udostępnione BPPT Sp. z o.o. w związku z zawarciem umowy (zwani dalej: „Personelem”);
- 3) członków organów klientów lub kontrahentów, prokurentów i pełnomocników, którzy zawierają umowy w imieniu klientów lub kontrahentów BPPT Sp. z o.o. (zwani dalej: „Przedstawicielami”).

Bydgoski Park Przemysłowo-Technologiczny Sp. z o.o. w Bydgoszczy, ul. Bydgoskich Przemysłowców 6, 85-862 Bydgoszcz, (dalej: „BPPT Sp. z o.o.”) przetwarza Państwa dane osobowe:

- 1) w przypadku Przedsiębiorców – w celu zawarcia i wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną;
- 2) w przypadku Personelu – w celu wykonania umowy zawartej pomiędzy BPPT Sp. z o.o. a klientem lub kontrahentem, z którym Państwo współpracują, w szczególności w celu kontaktu w związku z wykonaniem umowy;
- 3) w przypadku Przedstawicieli – w celu zawarcia i wykonaniem umowy, którą Państwo podpisują w imieniu klienta lub kontrahenta BPPT Sp. z o.o.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej: „RODO”, celem zapewnienia właściwej ochrony danych osobowych, osobie której dane dotyczą należy przede wszystkim podać informacje dotyczące przetwarzania jej danych osobowych określone w art. 13 i 14 RODO.



W świetle powyższego pragniemy poinformować Państwa, że:

- 1) Administratorem Państwa Danych Osobowych (dalej: „Administrator”) jest Bydgoski Park Przemysłowo-Technologiczny Sp. z o.o. w Bydgoszczy, ul. Bydgoskich Przemysłowców 6, 85-862 Bydgoszcz, KRS 0000237714.
- 2) Z Administratorem można się skontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres ul. Bydgoskich Przemysłowców 6, 85-862 Bydgoszcz, telefonicznie - tel. 48 52 365 33 10 lub drogą e-mailową pod adresem: e-mail: biuro@bppt.pl.
- 3) Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: rodo@bppt.pl albo pisemnie na adres ul. Bydgoskich Przemysłowców 6, 85-862 Bydgoszcz.
- 4) Państwa Dane Osobowe są przetwarzane na podstawie:
 - a) w przypadku Przedsiębiorców – art. 6 ust. 1 lit. b) oraz c) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do przygotowania, zawarcia i wykonania umowy, której są Państwo stroną, jak również spełnienia ciężących na Administratorze obowiązków prawnych.
 - b) w przypadku Personelu lub Przedstawicieli – art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora.
- 5) Jeżeli nie życzą sobie Państwo byśmy dalej przetwarzali dane prosimy o kontakt. Informujemy jednak, iż Pani/Pana dane osobowe są niezbędne do wykonania umowy.
- 6) Pani/Pana Dane Osobowe będą przechowywane przez BPPT Sp. z o.o. do czasu obowiązywania umowy oraz przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń tj. do czasu przedawnienia roszczeń. Dodatkowo w związku z wykorzystaniem funduszy europejskich - zgodnie z wymogami prawa Unii Europejskiej - czas przechowywania może ulec wydłużeniu do momentu zakończenia realizacji i rozliczenia projektu oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później.
- 7) Państwa Dane Osobowe mogą zostać przekazane:
 - a) podmiotom przetwarzającym, które realizują w imieniu i na rzecz BPPT Sp. z o.o.;
 - b) podwykonawcom wspierającym BPPT Sp. z o.o. przy realizacji usług na rzecz klienta lub kontrahenta.
- 8) W związku z przetwarzaniem Danych Osobowych przysługuje Państwu prawo:
 - a) żądania dostępu do Państwa Danych Osobowych – w granicach art. 15 RODO;



- b) żądania od Administratora sprostowania Państwa Danych Osobowych – w granicach art. 16 RODO;
 - c) żądania od Administratora usunięcia Państwa Danych Osobowych – w granicach art. 17 RODO;
 - d) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania Państwa Danych Osobowych – w granicach art. 18 RODO;
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa Danych Osobowych – w granicach art. 21 RODO;
 - f) przeniesienia Państwa Danych Osobowych – w granicach art. 20 RODO;
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
- 9) Administrator nie planuje przekazywania danych osobowych Przedstawicieli do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 10) Dane nie będą podlegały procesom zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowane.

Klient lub kontrahent BPPT Sp. z o.o. przy udostępnianiu Danych Osobowych zobowiązuje się wykonać wobec Personelu oraz Przedstawicieli obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 RODO poprzez przekazanie tym osobom treści niniejszej klauzuli informacyjnej.

